



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Financováno v rámci reakce Unie na pandemii COVID-19  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro otevřené řízení podle zákona č.134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek,  
ve znění pozdějších předpisů pro nadlimitní veřejnou zakázku na dodávky

**Dodávka systémových operačních stolů  
pro MMN a.s.**



## SVAZEK 1

**POŽADAVKY NA OBSAH, FORMU A ZPŮSOB  
PODÁNÍ NABÍDKY, PODMÍNKY PRŮBĚHU  
ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ A PODMÍNKY HODNOCENÍ  
NABÍDEK**

**ZADAVATEL:**

**MMN, a.s. Metyšova 465, 514 01 Jilemnice**



**RTS, a.s., Lazaretní 13, 615 00 Brno**  
**Společnost pověřená výkonem zadavatelských činností**

## 1. PREAMBULE

Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek dodavatelů v rámci otevřeného řízení zveřejněného podle zákona č.134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“) na nadlimitní veřejnou zakázku na dodávky. Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí zákonem. Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá dodavatel zadávací podmínky, včetně všech jejich příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že dodavatel před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit. V textu je dále pro označení dodavatele používán pojem účastník zadávacího řízení nebo dodavatel. Oba tyto pojmy mají v této zadávací dokumentaci shodný význam.

## 2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE O ZADAVATELI A OSOBÁCH PODÍLEJÍCÍCH SE NA ZPRACOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Identifikační údaje zadavatele:

Název zadavatele: **MMN a.s.**  
Sídlo: Metyšova 465, 514 01 Jilemnice  
Právní forma: 121 – akciová společnost  
Zastoupená: **MUDr. Jiřím Kalenským**, předsedou představenstva  
a **Ing. & Ing. Imrichem Kohútem**, členem představenstva  
IČ: 05421888  
DIČ: CZ05421888  
Profil zadavatele: <https://zakazky.nemjil.cz/>

Identifikace společnosti pověřené výkonem zadavatelských činností, která zpracovala textovou část zadávací dokumentace:

Obchodní jméno: **RTS, a.s.**  
Sídlo: Lazaretní 13, 615 00 Brno  
Právní forma: 121 – akciová společnost  
Zastoupená: **Mgr. Jiřím Košuličem** – předsedou správní rady  
Za zadání odpovídá: **Pavel Mitáš** – ředitel divize Veřejné zakázky  
IČ: 255 33 843  
DIČ: CZ25533843

## 3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

### 3.1. POPIS PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky je dodávka a instalace zdravotnického zařízení:  
**2 ks systémových operačních stolů**

Veškeré požadované technické, kvalitativní a funkční parametry zdravotnické techniky (dále také „zařízení“) jsou podrobně specifikovány obchodními podmínkami (závazném návrhu kupní smlouvy) a v jejich příloze č. 2 Technické specifikaci.

Součástí předmětu veřejné zakázky je:

- **dodávka požadované zdravotnické techniky (zařízení) včetně příslušenství** dle Technických specifikací, které jsou součástí zadávací dokumentace (příloha č.2 návrhu Kupní smlouvy). Předmětem plnění veřejné zakázky musí být vždy zařízení nové, nepoužité, nerepasované, nezastavené, nezapůjčené, nezatížené leasingem ani jinými právními vadami a nesmí porušovat žádná práva třetích osob k patentu nebo k jiné formě duševního vlastnictví;
- **poskytování bezplatného full záručního servisu zařízení**, plné servisní pokrytí včetně dodávek veškerých náhradních dílů po dobu 24 měsíců dle podmínek o servisu stanovených v kupní smlouvě;
- **zajištění dopravy do místa určení a instalace** do určených prostor včetně zabudování a napojení na stávající inženýrské sítě ve smyslu instalace a případné montáže nového zařízení v místě plnění, provedení předávacích zkoušek ve stanoveném rozsahu
- související stavební úpravy jsou-li pro instalaci a zprovoznění zařízení potřebné
- likvidace obalů a odpadu;
- uvedení do klinického provozu a spolupráce se zadavatelem ve fázi „klinického“ provozu, včetně plného zaškolení, resp. instruktáž veškeré obsluhy přímo na pracovišti zadavatele (v českém jazyce). Doklad o instruktáži personálu bude předložen nejpozději k datu uvedení zařízení do klinického provozu. Ve smyslu zákona 89/2021 Sb., o zdravotnických prostředcích ve znění pozdějších předpisů včetně vystavení protokolu o této instruktáži;

### **3.2. ROZDĚLENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY NA ČÁSTI**

Dodávky jednotlivých zařízení zdravotnické techniky poskytuje shodný okruh dodavatelů, a proto není zadavatelem tato veřejná zakázka rozdělena na části ve smyslu zákona. Dodavatelé nejsou oprávněni podat nabídku na část předmětu plnění veřejné zakázky, nabídka musí obsahovat vždy všechny zadavatelem poptávaná zařízení.

### **3.3. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

Klasifikace předmětu zadávacího řízení CPV:  
33192230-3 - Operační stoly

### **3.4. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **7 162 026,- Kč bez DPH**.

Předpokládaná hodnota byla stanovena průzkumem trhu, kdy zadavatel přezkoumal ceny jednotlivých zařízení u více potenciálních dodavatelů a podle tohoto průzkumu pak stanovil výši předpokládané hodnoty.

### **3.5. SPECIFICKÉ PODMÍNKY DODÁVEK**

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že dodávky zařízení a jeho instalace, bude probíhat za provozu nemocnice. Konkrétní podmínky dodávky a všech souvisejících poskytovaných služeb musí být s provozem nemocnice koordinovány a budou vždy upřesněny podle konkrétních provozních podmínek v době dodání. Veškeré dodané zařízení musí být nové, nepoužité, nerepasované v originálních obalech.

## **4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

### **4.1. ČASOVÉ ASPEKTY DODÁVEK**

Zadavatel předpokládá, že dodávky požadovaných zařízení se uskuteční podle provozních podmínek zadavatele. Zahájení přípravy dodávky je možné ihned po podpisu příslušné smlouvy. Vlastní dodávku lze uskutečnit až na základě písemné výzvy zadavatele k zahájení plnění. Zadavatel si vyhrazuje právo, vyžadovat dodávky jednotlivých zařízení odděleně. Dodání zařízení je pak dodavatel povinen uskutečnit do **45 kalendářních dnů** ode dne obdržení písemné výzvy zadavatele k zahájení plnění.

### **4.2. INFORMATIVNÍ ÚDAJE O ČASOVÉM PRŮBĚHU PLNĚNÍ**

Zadavatel nemůže ovlivnit průběh zadávacího řízení a doba jeho průběhu tak vychází pouze z předpokladu zadavatele. Zadavatel předpokládá, že smlouvy uzavře v lednu – únoru 2023 a výzvy k plnění bude zasílat vybraným dodavatelům v průběhu měsíců března – května 2023.

### **4.3. MÍSTO PLNĚNÍ**

Místem plnění je sídlo zadavatele.

## **5. PODMÍNKY ÚČASTI V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ**

### **5.1. PODMÍNKY ÚČASTI**

Podmínky účasti v zadávacím řízení zadavatel stanovuje jako:

- a) podmínky kvalifikace (samostatný Svazek zadávací dokumentace),
- b) technické podmínky
- c) obchodní podmínky (samostatný Svazek zadávací dokumentace)

### **5.2. VYHRAZENÁ ÚČAST DODAVATELŮ**

Zadavatel nevyhrazuje účast v zadávacím řízení určitým dodavatelům. Zadávacího řízení se mohou zúčastnit kteříkoliv dodavatelé splňující podmínky účasti v zadávacím řízení.

## 6. TECHNICKÉ PODMÍNKY

### 6.1. PODROBNOSTI TECHNICKÝCH PODMÍNEK

Technické podmínky této veřejné zakázky jsou stanoveny v podrobnostech nezbytných pro účast dodavatele v zadávacím řízení. Technické podmínky jsou obsaženy v Technických specifikacích této zadávací dokumentace, která obsahuje popis požadavků na funkci, vlastnosti a parametry jednotlivých zařízení, a to s ohledem na účel, pro který je každé zařízení pořízováno.

### 6.2. VYMEZENÉ TECHNICKÉ PARAMETRY ZAŘÍZENÍ

Technické parametry, které jsou definovány v Technické specifikaci zařízení číselnou hodnotou, budou akceptovány s tolerancí 10% (horší hodnota parametru – tj. dodávané zařízení může obsahovat o 10% horší parametr). V případě, že nabídka dodavatele překročí hodnotu tolerance o více než 10% (horší hodnota parametru), bude taková nabídka vyřazena pro nesplnění zadávacích podmínek. Pokud je u vymezeného číselného parametru uvedeno kromě číselné hodnoty i "minimálně" nebo "maximálně", jsou takto požadované parametry zcela závazné (jsou bez možné tolerance) a horší (vyšší či nižší než požadovaná hodnota bude považována za nesplnění zadávacích podmínek).

*Příklad:*

*Požadovaný výkon kompresoru je 5 barů. V takovém případě je dodavatel oprávněn nabídnout i zařízení s kompresorem o výkonu 4,5 barů (tolerance 10% - horší parametr). Je-li však požadován kompresor s výkonem minimálně 5 barů, pak je dodavatel oprávněn nabídnout zařízení s kompresorem s výkonem nejméně 5 barů (tolerance směrem dolů je nepovolena).*

### 6.3. TECHNICKÁ ČÁST NABÍDKY

Dodavatel je povinen prokázat v nabídce splnění požadovaných technických parametrů (či jejich lepší hodnotu), a to předložením vyplněného formuláře ke každému druhu dodávaného zařízení, s tím, že v rámci příslušného formuláře uvede i obchodní označení (název) konkrétního dodávaného zařízení. Kterýkoliv dodavatel může být zadavatelem požádán, aby v průběhu zadávacího řízení předložil ke konkrétnímu zařízení či výrobku i technický list či prospekt, z něž bude patrná funkce a vlastnosti požadovaného zařízení. Zadávací dokumentace obsahuje i vzor přílohy č. 1 kupní smlouvy – Rekapitulace nabídkové ceny. V rámci této přílohy dodavatel uvede konkrétní obchodní označení nabízeného zařízení či zařízení, a pokud je to účelné, tak i výrobce zařízení. Tuto přílohu pak přiloží spolu s formulářem Technické parametry dodávaného zařízení k návrhu kupní smlouvy.

## 7. OBCHODNÍ PODMÍNKY

### 7.1. OBCHODNÍ PODMÍNKY PRO DODÁVKU ZAŘÍZENÍ

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá v samostatném svazku zadávací dokumentace obchodní podmínky. Obchodní podmínky jsou vymezeny ve formě a struktuře vzoru kupní smlouvy. Účastník zadávacího řízení do obchodních podmínek doplní údaje nezbytné pro vznik návrhu kupní smlouvy (zejména vlastní identifikaci a nabídkovou cenu a popřípadě další údaje, jejichž doplnění text návrhu smlouvy předpokládá, označeno v textu obchodních podmínek jako: **DOPLNÍ ÚČASTNÍK nebo XX**), a takto doplněné obchodní podmínky (popřípadě doplněné jinými přílohami požadovanými podmínkami zadávacího řízení) předloží v nabídce jako návrh smlouvy.

### 7.2. ZÁVAZNOST OBCHODNÍCH PODMÍNEK

Veškeré vymezené obchodní podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem. Návrh smlouvy předložený účastníkem zadávacího řízení v nabídce musí respektovat stanovené obchodní podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v rozporu s těmito obchodními podmínkami. Jakékoliv změny, doplňování či úpravy kterékoliv části obchodních podmínek ze strany účastníka zadávacího řízení jsou zakázány s výjimkou případů, kdy změnu obchodních podmínek stanoví zadavatel v rámci vysvětlení nebo změny zadávacích podmínek.

### 7.3. INFORMACE O FINANCOVÁNÍ

Tento projekt je spolufinancován Evropskou unií v rámci reakce Unie na pandemii COVID-19 z Integrovaného regionálního operačního programu, v rámci prioritní osy 6: REACT-EU.

Název projektu: **Rozvoj, modernizace a posílení odolnosti páteřní sítě MMN, a.s. s ohledem na potenciální hrozby**

Registrační číslo projektu: **CZ.06.6.127/0.0/0.0/21\_121/0016268**

## 8. POŽADAVEK NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

### 8.1. NABÍDKOVÁ CENA

Nabídkovou cenou za požadované dodávky se pro účely zadávacího řízení rozumí celková cena za dodávku, instalaci a případně další související služby nebo provedení souvisejících stavebních prací souvisejících s instalací zařízení. V nabídkové ceně musí být zahrnuty veškeré náklady dodavatele nezbytné pro řádné a včasné splnění celého předmětu veřejné zakázky. Ve formuláři Rekapitulace ceny bude uvedena nabídková cena zařízení a celková nabídková cena.

Nabídkovou cenu tvoří cena za dodávku a instalaci (včetně všech nákladů a prací souvisejících s dodávkou a instalací):

**2 ks systémových operačních stolů**

## **8.2. NABÍDKOVÁ CENA V NÁVRHU SMLOUVY**

V rámci veřejné zakázky je jako součást návrhu kupní smlouvy i rekapitulace ceny, kde dodavatel uvede nabídkovou cenu každého jednotlivého zařízení.

## **8.3. PODMÍNKY PŘEKROČENÍ NABÍDKOVÉ CENY**

Překročení nabídkové ceny je možné pouze za podmínek definovaných v obchodních podmínkách, zejména pak za předpokladu, že v průběhu realizace dodávek dojde ke změnám sazeb daně z přidané hodnoty. V takovém případě bude nabídková cena upravena podle sazeb daně z přidané hodnoty platných v době vzniku zdanitelného plnění.

# **9. JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

## **9.1. ODZKOUŠENÍ A ZAŠKOLENÍ OBSLUHY**

Dodavatel po montáži a instalaci dodaného zařízení provede jeho komplexní vyzkoušení a předvede jeho funkce zástupci objednatele (zadavatele), přičemž po provedení těchto zkoušek musí zabezpečit zaškolení techniků zadavatele a obsluhujícího personálu.

# **10. JISTOTA A ZADÁVACÍ LHŮTA**

## **10.1. POSKYTNUTÍ JISTOTY**

Zadavatel nepožaduje, aby účastníci zadávacího řízení k zajištění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytli ve lhůtě pro podání nabídek jistotu ve smyslu § 41 zákona.

## **10.2. ZADÁVACÍ LHŮTA**

Zadavatel nestanovuje zadávací lhůtu ve smyslu § 40 zákona.

# **11. OSTATNÍ ZADÁVACÍ PODMÍNKY**

## **11.1. VARIANTY NABÍDEK**

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.



## **12. ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDKY, OBSAH A FORMA NABÍDKY**

### **13.1 NABÍDKA**

Nabídkou se rozumí údaje nebo doklady, které dodavatel podá písemně zadavateli na základě zadávacích podmínek. Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje budou uvedeny v českém jazyce, pokud zákon nestanoví jinak (technické listy, katalogové listy, prospekty apod. mohou být předloženy v anglickém jazyce).

### **13.2 ZPŮSOB PODÁNÍ A FORMA NABÍDKY**

Nabídky se podávají písemně, a to výhradně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, dostupného na internetové adrese <https://zakazky.nemjil.cz/> pod názvem veřejné zakázky.

Podrobné informace o elektronickém nástroji E-ZAK nalezne dodavatel na internetové adrese <http://www.ezak.cz/>, zejména v uživatelské příručce (pdf, 2.28 MB) a manuálu appletu elektronického podpisu.

Pro účely zamezení technických problémů s různými formáty vkládaných souborů, doporučuje zadavatel dodavatelům podávat nabídky ve formátu \*.pdf, \*.doc a \*.xls/\*.xlsx či obdobném (textové části nabídky, doklady).

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že podání nabídky ve lhůtě pro podání nabídek je jeho odpovědností. Zadavatel proto doporučuje dodavatelům, kteří hodlají podat nabídku, aby ji podali v dostatečném časovém předstihu.

### **13.3 LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK**

Lhůta pro podání nabídek je uvedena na profilu zadavatele a v Oznámení o zahájení zadávacího řízení uveřejněném ve Věstníku veřejných zakázek (v této zadávací dokumentaci uvedena není).

### **13.4 POZDNÍ PODÁNÍ NABÍDKY**

Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve stanovené lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávacích podmínkách, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nebude přihlížet. Za řádné podání nabídky je odpovědný dodavatel.

### **13.5 PODMÍNKY PRO PODÁNÍ NABÍDKY**

Dodavatel může podat v zadávacím řízení pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v tomto zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

### **13.6 OBSAH NABÍDKY**

Zadavatel doporučuje, aby nabídka byla v samostatném svazku a byla členěna do samostatných oddílů a označených shodně s následujícími pokyny:



#### **13.6.1. Oddíl 1 Společné informace – tento oddíl by měl obsahovat:**

Vyplněný formulář "Krycí list nabídky", obsahující identifikační údaje účastníka zadávacího řízení podle vzoru formuláře. Krycí list nabídky bude podepsán zaručeným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu nebo bude podepsán v listinné podobě a naskenován do elektronické podoby nabídky. Obě alternativy jsou přípustné. Krycí list bude podepsán oprávněnou osobou účastníka zadávacího řízení a tento podpis stvrzuje celý obsah nabídky.

#### **13.6.2. Čestné prohlášení dodavatele o neexistenci zákazu zadání veřejné zakázky**

#### **13.6.3. Oddíl 2 Návrh smlouvy – tento oddíl by měl obsahovat:**

Návrh smlouvy – tyto návrhy musí být v souladu se vzorem předloženým zadavatelem v zadávací dokumentaci. Nedílné součásti návrhu smlouvy účastníka zadávacího řízení musí být vyplněné přílohy:

Příloha č. 1 – Rekapitulace ceny

Příloha č. 2 – Technické parametry dodávaného zařízení (pro každé zařízení účastníkem řízení vyplněná Technická specifikace zařízení, kterou zadavatel předložil v zadávací dokumentaci)

Technické údaje konkrétního nabízeného zařízení – technický list či jiné dokumenty k nabízenému zařízení považuje-li to účastník řízení za účelné.

#### **13.6.4. Oddíl 3 Doklady prokazující kvalifikaci dodavatele – tento oddíl by měl obsahovat:**

Doklady prokazující splnění kvalifikace

### **13.6 OBSAH NABÍDKY PODANÉ SPOLEČNĚ VÍCE DODAVATELI**

Podává-li nabídku více dodavatelů společně, požaduje zadavatel, aby odpovědnost za splnění veřejné zakázky nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně. Zadavatel v takovém případě doporučuje, aby součástí nabídky podané více dodavateli společně, byla i jejich případná vzájemná smlouva (např. smlouva o společnosti dle § 2716 a následujících občanského zákoníku), podepsaná všemi účastníky společné nabídky, v níž bude obsažen závazek společné a nerozdílné odpovědnosti všech účastníků společné nabídky za splnění veřejné zakázky. Společná nabídka by pak měla být členěna shodně s předchozími požadavky s tím, že za krycím listem nabídky bude vložena případná smlouva mezi účastníky společné nabídky. V návrhu smlouvy v nabídce poté bude upraven údaj o zhotoviteli, kde budou identifikováni všichni dodavatelé, podávající společnou nabídku.

## **13. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK**

### **14.1 PODMÍNKY OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK**

Nabídky budou otevírány v souladu s ustanovením § 109 ZZVZ po uplynutí lhůty pro podání nabídek. **Vzhledem k elektronickému podání nabídek proběhne otevírání nabídek bez přítomnosti zástupců účastníků zadávacího řízení.** Otevřením

nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Zadavatel, případně jím ustanovené osoby oprávněné k otevírání nabídek, zkontroluje při otevírání nabídek, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě, zda je autentická a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno.

## **14.2 PROTOKOL O OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK**

Zadavatel, případně jím ustanovené osoby oprávněné k otevírání nabídek, pořídí z otevírání nabídek písemný záznam (Protokol o otevírání nabídek), v němž uvede pořadové číslo nabídky, identifikační údaje účastníků zadávacího řízení, informace o nabídkových cenách (případě i informace o hodnotách jiných, číselně vyjádřitelných kritériích hodnocení) a výsledek kontroly dle § 109 odstavec 2 ZZVZ. Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit protokol o otevírání nabídek, bez identifikačních údajů účastníků zadávacího řízení, v zájmu transparentnosti na svém profilu zadavatele.

## **14. MIMOŘÁDNĚ NÍZKÁ NABÍDKOVÁ CENA**

### **14.1. MIMOŘÁDNĚ NÍZKÁ NABÍDKOVÁ CENA**

Mimořádně nízkou nabídkovou cenou se rozumí nabídková cena uvedená účastníkem zadávacího řízení, které se jeví jako mimořádně nízká ve vztahu k předmětu veřejné zakázky. Za srovnávací hodnotu se přitom považuje předpokládaná hodnota veřejné zakázky.

### **14.2. POSTUP PŘI DEFINICI MIMOŘÁDNĚ NÍZKÉ NABÍDKOVÉ CENY**

Zadavatel požádá dotčeného účastníka či účastníky zadávacího řízení o písemné zdůvodnění způsobu stanovení mimořádně nízké nabídkové ceny, přičemž má právo tuto žádost doplňovat nebo vznášet opakovaně. Účastník zadávacího řízení musí v objasnění mimořádně nízké nabídkové ceny uvést i zákonem požadované informace a dále musí odůvodnit výši mimořádně nízké ceny nejméně v rozsahu žádosti zadavatele. Účastník zadávacího řízení je povinen na základě žádosti zadavatele požadované zdůvodnění poskytnout ve stanovené lhůtě. Pokud účastník zadávacího řízení požadované zdůvodnění neposkytne, popřípadě poskytne zdůvodnění, které nebude obsahově odpovídat žádosti zadavatele, má zadavatel právo takového účastníka zadávacího řízení vyloučit z další účasti v tomto zadávacím řízení.

## **15. HODNOCENÍ NABÍDEK**

### **15.1. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK**

Pravidla pro hodnocení nabídek zahrnují

- a) kritéria hodnocení,
- b) metodu vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích,
- c) váhu nebo jiný matematický vztah mezi kritérii.

## **15.2. KRITÉRIA HODNOCENÍ**

Ekonomická výhodnost nabídky bude posuzována a hodnocena podle nejnížší nabídkové ceny.

## **15.3. METODA HODNOCENÍ**

Nabídky budou seřazeny podle absolutní hodnoty nabídkové ceny v Kč bez DPH od nejnížší po nejvyšší a ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

## **15.4. VÁHA KRITÉRIA**

Vzhledem ke zvolenému kritériu ekonomické výhodnosti nabídek je jeho váha 100 %.

# **16. UZAVŘENÍ SMLOUVY**

## **16.1. LHŮTA PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY**

Zadavatel vyzve po uplynutí všech zákonných lhůt, ve kterých platí zákaz uzavřít smlouvu, vybraného dodavatele k uzavření smlouvy. Vybraný dodavatel a zadavatel jsou pak povinni bez zbytečného odkladu uzavřít smlouvu, a to v souladu s nabídkou vybraného dodavatele.

## **16.2. VYHRAZENÉ PRÁVO ZADAVATELE NA PŘEDVEDENÍ NEBO DORUČENÍ VZORKŮ**

Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat kdykoliv v průběhu zadávacího řízení předvedení funkčnosti a vlastností nabízeného zařízení, a to v případě pochybností o skutečných vlastnostech, parametrech či funkčnosti nabízeného zařízení. Pokud zadavatel tohoto své práva využije, vyzve dotčeného vybraného dodavatele k dodání nebo předvedení vzorku a vyzvaný dodavatel je povinen této žádosti v přiměřené lhůtě vyhovět. Takové předvedení či vyzkoušení vzorků je pak podmínkou pro posouzení splnění technických požadavků zadavatele na technické vlastnosti a funkčnost nabízeného zařízení.

# **17. ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ**

## **17.1. ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ**

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení při naplnění důvodů uvedených v § 127 zákona.

## **17.2. DŮSLEDKY ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ**

Pokud zadavatel využije svého práva a zadávací řízení zruší, nevzniká účastníkům zadávacího řízení žádný nárok na úhradu nákladů vyplývajících z účasti v zadávacím řízení ani nárok na náhradu případné škody nebo ušlého zisku.

## **18. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

### **18.1. OBSAH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

Zadávací dokumentací se rozumí veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky, sdělované nebo zpřístupňované účastníkům zadávacího řízení při zahájení zadávacího řízení. Zadávací dokumentaci k této veřejné zakázce tvoří:

Svazek 1 Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

Svazek 1 – Příloha - Formulář Krycí list nabídky

Svazek 1 – Příloha - Čestné prohlášení dodavatele o neexistenci zakazu zadání veřejné zakázky

Svazek 2 Požadavky na kvalifikaci dodavatelů

Svazek 2 - Příloha – Vzor čestného prohlášení dodavatele o splnění kvalifikačních předpokladů

Svazek 3 – Obchodní podmínky - Vzor kupní smlouvy

Svazek 3 - příloha č. 1 – Rekapitulace ceny

Svazek 3 – Příloha č. 2 – Technické parametry poptávaného zařízení (Technická specifikace, kterou zadavatel předložil v zadávací dokumentaci)

Kompletní zadávací dokumentace je uveřejněna na profilu zadavatele: <https://zakazky.nemjil.cz/> pod názvem veřejné zakázky.

### **18.2. ŽÁDOST O VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být podána elektronickou formou. Zadavatel doporučuje, aby žádost o vysvětlení zadávací dokumentace byla doručena prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele nebo elektronické adresy pro podávání žádostí o vysvětlení zadávací dokumentace [marek.slaby@rts.cz](mailto:marek.slaby@rts.cz) Kontaktní osoba pro podání žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace je Ing. Marek Slabý, tel.: +420 545 120 262.

### **18.3. POSKYTNUTÍ VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

Zadavatel vysvětlení zadávací dokumentace uveřejní na profilu zadavatele, včetně znění žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace (bez identifikace tazatele) v zákonem stanovené lhůtě (do 3 pracovních dnů). Shodnou formou uveřejní zadavatel i případné vysvětlení zadávací dokumentace z vlastního podnětu. Bude-li žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena zadavateli v zákonných lhůtách a zadavatel neuveřejní vysvětlení do 3 pracovních dnů, ode dne doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace do uveřejnění vysvětlení 3 pracovní dny.

Bude-li žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena zadavateli později, než stanoví ZZVZ nemá zadavatel povinnost na takovou žádost reagovat. Pokud tak učiní, není povinen dodržet zákonem stanovenou lhůtu pro poskytnutí vysvětlení zadávací dokumentace.

## **19. ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ DODAVATELE O NEEEXISTENCI ZÁKAZU ZADÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

Dne 8. 4. 2022 Rada EU Nařízením Rady (EU) č. 2022/576 (dále jen „Nařízení“) rozšířila a zpřísnila ekonomické sankce vůči Rusku s účinností od 9. 4. 2022, když ve vztahu k veřejným zakázkám toto Nařízení vkládá do Nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině Článek 5k, kterým EU zakazuje zadat nebo dále plnit jakoukoliv veřejnou zakázku nebo koncesní smlouvu spadající do působnosti konkrétně specifikovaných směrnic Evropského parlamentu a Rady vymezených v Nařízení

- a) jakémukoli ruskému státnímu příslušníkovi, fyzické či právnické osobě nebo subjektu či orgánu se sídlem v Rusku,
- b) právnické osobě, subjektu nebo orgánu, které jsou z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněny některým ze subjektů uvedených v písmeni a) tohoto odstavce, nebo
- c) fyzické nebo právnické osobě, subjektu nebo orgánu, které jednájí jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmeni a) nebo b) tohoto odstavce,

včetně poddodavatelů, dodavatelů nebo subjektů, jejichž způsobilost je využívána ve smyslu směrnic 2014/23/EU, 2014/24/EU, 2014/25/EU, 2009/81/ES, pokud představují více než 10 % hodnoty zakázky, nebo společně s nimi.

S ohledem na předmětné Nařízení a povinnosti z něj vyplývající zadavatel není oprávněn uzavřít smlouvu s dodavatelem, na kterého zákaz dle Nařízení dopadá.

**Vzhledem k uvedenému zadavatel tímto žádá účastníka zadávacího řízení o prokázání skutečnosti, že není osobou, na kterou dopadá zákaz zadat jakoukoliv veřejnou zakázku dle předmětného Nařízení. Současně žádá o prokázání skutečnosti, že takovou osobou nejsou ani poddodavatelé, dodavatelé nebo subjekty, jejichž způsobilost je využívána k prokázání kvalifikace, nebo kteří představují více než 10 % hodnoty zakázky.**

K prokázání požadovaných skutečností účastník doloží čestné prohlášení, jenž tvoří přílohu této zadávací dokumentace.

### Upozornění:

Zadavatel upozorňuje účastníky, že bude po vybraném dodavateli před podpisem smlouvy požadovat předložení dokumentů, **tedy konkrétních důkazů**, které potvrdí pravdivost tvrzení uvedených v čestném prohlášení, tedy konkrétně které prokážou, že vybraný dodavatel ani jeho poddodavatelé, jenž představují více než 10 % hodnoty zakázky, nespádají pod předmětný zákaz zadání veřejné zakázky ve smyslu daného Nařízení. Těmito doklady mohou být například výpis ze seznamu akcionářů,

zápisy z valných hromad, úplná struktura majetkových účastí či jiné vhodné doklady prokazující dané skutečnosti.

## **20. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELEM**

### **20.1 FORMA KOMUNIKACE**

Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem probíhá písemně. Písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem musí probíhat elektronicky s výjimkou případů popsaných v ustanovení § 211 odstavec 3 ZZVZ.

### **20.2 ELEKTRONICKÁ FORMA KOMUNIKACE**

Elektronická komunikace bude přednostně uskutečňována prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele (dále jen „elektronický nástroj“), nestanoví-li zadavatel v zadávacích podmínkách nebo v průběhu zadávacího řízení jinak. Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji byla doručena nová zpráva, či nikoliv.

Jinou přípustnou formou elektronické komunikace je použití datové schránky. ID datové schránky RTS, a.s. pro účely této formy elektronické komunikace: **enhf5gn**. Účastník zadávacího řízení, který má zřízení datovou schránku a který souhlasí s případnou elektronickou komunikací prostřednictvím datových schránek, uvede ID své datové schránky v Krycím listu nabídky.

Další přípustnou formou elektronické komunikace je použití elektronické pošty (e-mail), při použití této formy komunikace zadavatel doporučuje, opatřit zprávu elektronickým podpisem, případně její přílohy, je-li to možné. Adresa elektronické pošty pro účely této formy elektronické komunikace:

- pro účely podání žádostí o vysvětlení zadávací dokumentace [marek.slaby@rts.cz](mailto:marek.slaby@rts.cz)
- po uplynutí lhůty pro podání nabídek [lenka.potrusilova@rts.cz](mailto:lenka.potrusilova@rts.cz)
- pro účely objasnění nabídek, odůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny, předání dokladů před podpisem smlouvy [j.vrbka@rts.cz](mailto:j.vrbka@rts.cz)

Účastník zadávacího řízení uvede jednu adresu elektronické pošty, na kterou budou případně zasílány všechny písemnosti týkající se účastníka zadávacího řízení a související se zadávacím řízením.

### **20.3 PODPISOVÁ DOLOŽKA**

Podpisem oprávněné osoby v rámci tohoto Svazku zadávací dokumentace se potvrzuje i platnost všech ostatních Svazků a jejich příloh.